

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник Управления образования
 Администрации Урупского
 муниципального района КЧР



А.Н. Иващенко
 (подпись)
 10.02.2023
 (дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2022 году
МКОУ «Лицей п. Медногорский» на 2023 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико - социальной экспертизы <i>Показатели (99; 100;99) 99,3 из 100 баллов</i> | | | | | |
| Информативность сайта ОО (наличие на сайте наиболее важных для пользователей информационных разделов, документов и материалов. | Обеспечить повышение качества соответствия информации, актуализация информации на официальном сайте МКОУ «Лицей п. Медногорский» | Регулярно | Директор школы, Учитель информатики Чомаева С.А. | | До 31.12.2023 |
| Пользовательская доступность и мобильность сайта ОО. | Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, онлайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы» | В течение года | Директор школы, Заместитель директора Чомаева С.А., классные руководители, | | До 31.12.2023 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------|---|--|---------------|
| | | | руководители ШМО | | |
| II. Комфортность условий предоставления услуг 99,5 из 100 баллов | | | | | |
| Наличие зоны отдыха (ожидания) | Оборудование комфортной зоны отдыха (ожидания) в фойе школы. Улучшение материально – технической базы. | 31.06.2023 года | Директор школы завхоз Киикова Ф.С., бухгалтер Саможенко Т.И. | | До 31.09.2023 |
| Наличие и понятность навигации внутри организации | Обеспечение наличия навигации внутри образовательной организации | 01.03.2023 | Директор школы, Заместитель директора Чомаева С.А., завхоз Киикова Ф.С. | | До 01.03.2023 |
| III. Доступность услуг для инвалидов 94 из 100 баллов | | | | | |
| Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) | | В течение года 2023 | Директор школы завхоз Киикова Ф.С., бухгалтер Саможенко Т.И. | | До 31.12.2023 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников 99,2 из 100 баллов | | | | | |
| Доброжелательность и вежливость работников | Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников | В течение года 2023 | Директор школы, Заместитель директора Чомаева С.А., Белянкина Т.И. | | До 31.12.2023 |
| Компетентность работников | Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах. | В течение года 2023 | Директор школы, Заместитель директора Чомаева С.А., Белянкина Т.И. | | До 31.12.2023 |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 97,7 из 100 баллов | | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---------------------|---|--|---------------|
| Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) | Анкетирование, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Мониторинг благодарностей, жалоб. Информационно-просветительская работа. Укрепление материально-технической базы МКОУ «Лицей п. Медногорский». | В течение года 2023 | Директор школы, Заместитель директора Чомаева С.А., Белянкина Т.И. | | До 31.12.2023 |
| | Использование сайта школы с целью получения предложений родителей и общественности, направленных на улучшение организации работы школы. | В течение года 2023 | Директор школы, Заместитель директора Чомаева С.А., Белянкина Т.И. | | До 31.12.2023 |